

Ur. broj: 02-130/23-3  
Lipik, 21.04.2023.

## POZIV NA DOSTAVU PONUDE

**Ev.br. P-20-2023**  
**(ponovljeni postupak)**  
-ispravak 21.04.2023.-

Toplice Lipik - Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju pokrenule su ponavljanje postupka jednostavne nabave **Opskrba medicinskim nekemijskim potrošnim materijalom – grupa 3. Ostali sanitetski materijal u 2023.** godini (postupak jednostavne nabave) ev. broj P-20-2023, te objavljuju ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 15. stavku 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016, 114/22) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 26.540 € za robu i usluge, odnosno 66.360 € za radove bez PDV (tzv. jednostavnu nabavu), naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Naručitelj objavljuje izmjene Dokumentacije tako da će Izmjene u tekstu biti obojane ljubičastom bojom

21.04.2023. Izmijenjena je DON na način da je u točki V.5. i ponudbeni list u stavkama 20., 21., 33., 37. i 43.

1. UPUTE PONUDITELJU ZA IZRADU PONUDE

POZIV NA DOSTAVU PONUDA ZA OPSKRBU MEDICINSKIM NEKEMIJSKIM POTROŠNIM MATERIJALOM – GRUPA 3. OSTALI SANKITETSKI MATERIJAL U 2023. GODINI U TOPLICAMA LIPIK - SPECIJALNOJ BOLNICI ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU

**I. OPĆI PODACI**

1. **Naziv i sjedište naručitelja**, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa te adresa elektroničke pošte)

Naziv: Toplice Lipik - Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju,

Sjedište: M. Terezije 13, Lipik 34551,

MB: 3084973, OIB: 88202838360,

Tel. 034/440-700, Telefaks 034/440-702,

Internetska adresa: [www.toplice-lipik.hr](http://www.toplice-lipik.hr),

Elektronička pošta: [info@toplice-lipik.hr](mailto:info@toplice-lipik.hr).

2. **Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima**

Služba za javnu nabavu, planove i razvoj:

Viktor Trbara, bacc.admin.publ.: 034/440-717, fax: 034/440-770, e-mail: [viktor.trbara@toplice-lipik.hr](mailto:viktor.trbara@toplice-lipik.hr)

Valentina Barčan, 034/440-757, e-mail: [ljekarna@toplice-lipik.hr](mailto:ljekarna@toplice-lipik.hr)

3. **Popis gospodarskih subjekata kojima naručitelj šalje poziv na dostavu ponude:**

-

Objavljeno na web stranici Toplica Lipik – [www.toplice-lipik.hr](http://www.toplice-lipik.hr)

4. **Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a):** Opskrba ostalim sanitetskim materijalom u 2023. godini u Toplicama Lipik – 6.980,00 €

Ukupna plaćanja po ugovoru ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave (bez PDV).

5. **Način izvršenja:** sklapanje Ugovora - izvršenje na temelju pravovremeno iskazane potrebe naručitelja (narudžbenicom, telefonom ili telefaksom).

6. **Vrsta Ugovora o javnoj nabavi:**

Nakon provedenog ponovljenog postupka jednostavne nabave sklopit će se **ugovor sa jednim odabranim ponuditeljem** zaključno do 31.12.2023.

Naručitelj nije dužan tijekom godine naručiti sve količine predviđene u troškovniku predmeta nabave. Ugovor nije obvezujući. Obveza nastaje izdavanjem svake pojedine narudžbenice, a sve sukladno osiguranim financijskim sredstvima zdravstvene ustanove.

Ponuditelj (Isporučitelj) je dužan isporučiti naručenu robu u ugovorenim terminima u skladu s uvjetima iz ponudbenog lista.

6.1. Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članaka 316. do 320. ZJN, kao što su smanjenje ili povećanje opsega ugovorene ili dodatne robe, izmjena dinamike isporuke, mjesta isporuke, roka isporuke i slično. Na odgovarajući način moguća je izmjena okvirnog sporazuma.

- ne provodi se dinamički sustav nabave

- ne provodi se elektronička dražba

## II. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 1. Opis i oznaka grupa predmeta nabave:

Opskrba medicinskim nekemijskim potrošnim materijalom – grupa 3. Ostali sanitetski materijal u 2023. godini u Toplicama Lipik - Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju.

Predmet nabave opisan je u troškovniku u prilogu Poziva.

CPV: 33141000-0

#### 1.1. Količina predmeta nabave i tehnička specifikacija predmeta nabave - vrsta, kvaliteta, opseg:

Opis predmeta nabave, količina, svojstva i tehničke karakteristike, dinamika isporuke navedeni su u ponudbenim listovima u prilogu Poziva.

Ponudena roba mora biti pakirana u originalnoj ambalaži neoštećena, suha i zatvorena.

Količine navedene u ponudbenim listovima smatraju se okvirnim, te podliježu odstupanjima u skladu s potrebama naručitelja. Stvarna količina može biti veća ili manja od okvirne količine.

Moguće su izmjene ugovora o nabavi tijekom njegova trajanja ako su ispunjeni uvjeti iz čl. 320. ZJN.

Ponudbeni listovi moraju biti popunjeni na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati tekst ponudbenog lista. U protivnom će ponuda biti odbijena.

Sve stavke ponudbenog lista trebaju biti ispunjene. Prilikom popunjavanja ponudbenog lista ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Ponuditelj mora iskazati jedinične cijene (zaokruženo na dvije decimale) na način kako je prikazano u Ponudbenom listu.

2. **Mjesto isporuke robe:** Toplice Lipik, Marije Terezije 2, Lipik – depo lijekova.

3. **Rok isporuke robe:** Naveden u ponudbenim listovima, prema pisanoj narudžbenici naručitelja.

4. **Trajanje ugovora:** Od dana sklapanja ugovora na **8 mjeseci, u razdoblju od 01.05.2023. do 31.12.2023.**

## III. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

1. **izjava koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje** gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koji su članovi Upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. (**Obrazac 2.5.** Izjava ponuditelja da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta sukladno članku 251. zakona o javnoj nabavi). Izjava mora biti ovjerena od javnog bilježnika, kada naručitelj zatraži ažuriranje podataka.

2. **potvrda porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ovoga Zakona. (iz koje je razvidno da je gospodarski subjekt ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje)

3. **Izvod iz poslovnog, sudskog (trgovačkog), strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra** za ponuditelja, za ovu vrstu djelatnosti, odnosno u kojem je registrirana djelatnost koja je povezana s predmetom ove javne nabave;

Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, **prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.** Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

**U slučaju korištenja podugovaratelja ili zajednice ponuditelja**, isti mora dostaviti **Potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ovoga Zakona, te mora dokazati svoj upis u sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar za djelatnost povezanu sa predmetom nabave **za koju nudi svoju robu, radove ili usluge**.

#### IV. PODACI O ZAHTJEVU ZA SUDJELOVANJE

##### 1. Sadržaj i način izrade, način dostave

Ponuda mora sadržavati:

1. Uvez ponude sukladno obrascu (obrazac 2., obrazac 2.1., 2.2.)
2. Popunjeni Ponudbeni list-troškovnik u excelu
3. Izjava ponuditelja da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta sukladno članku 251. zakona o javnoj nabavi (obrazac 2.3.)
4. Kriteriji sposobnosti točka III. (potvrda porezne uprave, Izvod iz poslovnog sudskog registra)
5. Prijedlog ugovora, ovjeren i potpisan (obrazac 2.4.)

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te **ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi**.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije, poštom ili osobno.

Ako se ponuda dostavlja u pisanom obliku mora biti uvezana i ovjerena jamstvenikom, označenih stranica na način broj stranice/ukupan broj stranice.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave **posljednje izmjene ponude**.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda ili konačna ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ukoliko iz dostavljene ponude ne bude razvidno da ponuđena roba zadovoljava svaku tehničku stavku, ponuda će biti odbijena jer ne ispunjava zahtjeve iz poziva na dostavu ponuda.

U slučaju nuđenja popusta ili rabata ponuditelj je dužan iskazati ga na ukupnu cijenu bez PDV-a, ukoliko ne nudi popust u navedenu rubriku upisati 0.

##### 2. Način određivanja cijene ponude i valuta ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u eurima, osim ako je dokumentacijom o nabavi omogućeno iskazivanje cijene u drugoj valuti.

Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude sukladno članku 21. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 65/17).

Cijena ponude izražava se u eurima, bez poreza na dodanu vrijednost, na način predviđen ponudbenim listom.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj je dužan u ponudi, upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i cijenu ponude s PDV-om, na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos

kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.  
Alternativne ponude nisu dopuštene.

### 3. Jezik

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a svi dijelovi ponude koji nisu izrađeni na hrvatskom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik.

Izabrani dobavljač dužan je prije sklapanja ugovora prijevod na hrvatski jezik ovjeriti Potvrdom stalnog sudskog tumača kojem se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku

### 4. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena** (uz obvezu ispunjavanja svih navedenih uvjeta i tehničkih karakteristika tražene robe).

#### 4.1. Provjera tražene kvalitete ponuđenih sredstava

Naručitelj može **tijekom ocjene i odabira najpovoljnije ponude zatražiti uzorke proizvoda** ili dodatne dokaze učinkovitosti radi provjere kvalitete ponuđene robe-stavaka.

Ponuditelj je dužan omogućiti naručitelju prilikom analize ponuda uvid u uzorke ponuđenih proizvoda.

### 5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda s tim da Naručitelj može pismenim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude.

## V. OSTALE ODREDBE

### 1. Provjera tražene kvalitete ponuđenih stavaka

Naručitelj će **prema potrebi tijekom ocjene i analize ponuda zatražiti uzorke ponuđenih stavaka radi analize i ocjene kvalitete tražene robe**, pri čemu će se određeni artikl direktno testirati.

### 2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim Pododjeljak 5. članak 273.-278. ZJN.

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice (naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sastavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i broj faksa), kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ako ponuda zajednice gospodarskih subjekata bude odabrana, naručitelj će poslije donošenja odluke o odabiru zahtijevati dostavu određenog akta (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično) iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvoditi svaki od članova zajednice ponuditelja, način na koji je organizirano zaprimanje narudžbi, pružanje usluga, izdavanje računa i zaprimanje reklamacija na pruženu uslugu te zaprimanje opomena u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

### 3. Odredbe koje se odnose na podugovaranje (od članka 222.-226. ZJN)

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz stavka 1. točaka 1. i 2. ovoga članka moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

### 4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

#### 4.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ponuditelj je dužan dostaviti javno ovjerenu bjanko zadužnicu u visini 10 % od ukupne vrijednosti ponude (bez PDV-a) za dobro izvršenje ugovora ukoliko ponuda ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija. Ovo jamstvo ponuditelj je dužan dostaviti u roku od 8 dana od danu sklapanja ugovora. U protivnom naručitelj zadržava pravo raskida ugovora. Jamstvo mora biti izdano u korist naručitelja, a naručitelj ne mora obrazložiti svoj zahtjev.

Ponuditelj **može umjesto traženih jamstava uplatiti novčani polog** u traženom iznosu na žiro račun naručitelja, IBAN br: HR29 2402 0061 1011 3477 6 ili u blagajni uprave, svrha: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora P-20-2023, Poziv na br.: OIB tvrtke, **dokaz o uplati mora se priložiti umjesto jamstva.**

### 5. Podnošenje i otvaranje ponude

Ponude treba dostaviti najkasnije do dana **26. travnja 2023. godine do 12,00 sati** na adresu: Toplice Lipik - Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju, M. Terezije 13, 34551 Lipik, poštom, osobnom dostavom, ili e-mailom na adresu: [viktor.trbara@toplice-lipik.hr](mailto:viktor.trbara@toplice-lipik.hr)

**«Ne otvaraj – Ponuda za opskrbu ostalim sanitetskim materijalom u 2023., Ev.broj: P-20-2023»**

Ponude zaprimljene nakon roka za dostavu neće se razmatrati.

Otvaranje ponuda nije javno.

### 6. Rok za donošene odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

### 7. Rok, način i uvjeti plaćanja

Nema avansnog plaćanja.

Plaćanje se obavlja na temelju sklopljenog ugovora s odabranim ponuditeljem, odnosno na IBAN broj izvršitelja, u roku 30 dana od primitka valjanog e-računa.

## **VI. UVJETI NABAVE**

### **1. Potrebne izjave ponuditelja**

#### **2. Prijedlog ugovora**

Potpisom i ovjerom prijedloga ugovora iz ove dokumentacije ponuditelj prihvaća zadane uvjete ugovora koji će biti sklopljen kada odluka o odabiru ponude postane konačna.

Prijedlog ugovora dostavlja se u ponudi.

#### **3. Donošenje i dostava odluke o odabiru i odluke o poništenju**

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju počinje teći danom isteka roka za dostavu ponude, a iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Odluka o odabiru ili odluka o poništenju, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se svim ponuditeljima.

Odgovorna osoba naručitelja:  
(ravnatelj Toplica Lipik)  
Goran Pušćenik, dipl. oec.

**PONUĐA ZA OPSKRBU MEDICINSKIM NEKEMIJSKIM POTROŠNIM MATERIJALOM – GRUPA 3. OSTALI SANITETSKI MATERIJAL U 2023. GODINI TOPLICA LIPIK - SPECIJALNE BOLNICE ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU**

**OPĆI PODACI O PONUDITELJU**

Naziv : .....

Sjedište : .....

Osobni identifikacijski broj /Matični broj: .....

Tel./fax : .....

Odgovorna osoba: .....

Osoba za kontakt: .....

E-mail: .....

Tel./fax: .....

\_\_\_\_\_  
Datum, potpis i pečat ponuditelja

**POPIS SVIH SASTAVNIH DIJELOVA I /ILI PRILOGA PONUDE**

U Ponudi se nalaze dokumenti kako slijedi:

Red. br. priloga	NAZIV DOKUMENTA/PRILOGA	Red. br. stranice
1.	OBRAZAC PONUDE popunjen i od strane odgovorne osobe ponuditelja (Obrazac 2.,2.1, 2.2.)	
2.	PONUDBENI LIST - TROŠKOVNIK	
3.	IZJAVA PONUDITELJA DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA SUKLADNO ČLANKU 251. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (obrazac 2.3)	
4.	KRITERIJI SPOSOBNOSTI TOČKA III. (potvrda porezne uprave, Izvod iz poslovnog sudskog registra)	
5.	PRIJEDLOG UGOVORA potpisan i pečatom ovjeren (Obrazac 2.4.)	

\_\_\_\_\_  
Datum, potpis i pečat ponuditelja/nositelja ponude



**OBRAZAC 2.1. – PODACI O PODUGOVARATELJIMA**

**OPĆI PODACI O PODUGOVARATELJIMA**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz stavka 1. točaka 1. i 2. članka 222. ZJN moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Naziv nositelja ponude: .....

Sjedište: .....

Osobni identifikacijski broj: .....

Tel./fax : .....

Odgovorna osoba: .....

Osoba za kontakt: .....

E-mail: .....

Podaci o radovima, robi ili uslugama koje će izvesti, isporučiti ili pružiti **PODUGOVARATELJ**:

Predmet i količina: .....

Vrijednosti podugovora: .....

Postotni dio ugovora: .....

Podaci o podugovaratelju;

Ime, naziv tvrtke podugovaratelja: .....

Sjedište : .....

Osobni identifikacijski broj: .....

Broj računa, IBAN broj .....

Tel./fax : .....

Odgovorna osoba: .....

Osoba za kontakt: .....

E-mail: .....

\_\_\_\_\_  
Datum, potpis i pečat podugovaratelja

Podaci o radovima, robi ili uslugama koje će izvesti, isporučiti ili pružiti **PODUGOVARATELJ**:

Predmet i količina: .....

Vrijednosti podugovora: .....

Postotni dio ugovora: .....

Podaci o podugovaratelju;

Ime, naziv tvrtke podugovaratelju: .....

Sjedište : .....

Osobni identifikacijski broj: .....

Broj računa, IBAN broj .....

Tel./fax : .....

Odgovorna osoba: .....

Osoba za kontakt: .....

E-mail: .....

\_\_\_\_\_  
Datum, potpis i pečat podugovaratelja

**OBRAZAC 2.2. – PODACI O ZAJEDNICI PONUDITELJA**

**OPĆI PODACI O PONUDITELJIMA IZ ZAJEDNICE PONUDITELJA**

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

NAZIV I SJEDIŠTE NOSITELJA PONUDE: .....  
OIB/matični broj: .....  
Tel./fax, email: .....

\_\_\_\_\_  
Datum, potpis i pečat Nositelja ponude

**PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA KOJI ĆE IZVRŠITI DIO UGOVORA**

Naziv i sjedište: .....  
Odgovorna osoba: .....  
OIB: .....  
IBAN broj: .....  
Osoba odgovorna za izvršenje, stručna kvalifikacija: .....  
Tel./fax: .....  
E-mail: .....

Predmet, dio ugovora koji će izvršiti član zajednice ponuditelja

.....  
Količina: .....  
Vrijednost: .....  
Postotni dio ugovora: .....

\_\_\_\_\_  
Datum, potpis i pečat ponuditelja iz zajedničke ponude

**PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA KOJI ĆE IZVRŠITI DIO UGOVORA**

Naziv i sjedište: .....  
Odgovorna osoba: .....  
OIB: .....  
IBAN broj: .....  
Osoba odgovorna za izvršenje, stručna kvalifikacija: .....  
Tel./fax: .....  
E-mail: .....

Predmet, dio ugovora koji će izvršiti član zajednice ponuditelja

.....  
Količina: .....  
Vrijednost: .....  
Postotni dio ugovora: .....

\_\_\_\_\_  
Datum, potpis i pečat ponuditelja iz zajedničke ponude

**OBRAZAC 2.3. – IZJAVA PONUDITELJA DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE  
GOSPODARSKOG SUBJEKTA SUKLADNO ČLANKU 251. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI**

**I Z J A V A**

koju dajem ja \_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa/prebivalište, broj osobne iskaznice, MB/ OIB)

kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koji su članovi Upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

( naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja)

( ime i prezime članova Upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja.)

da nema osnove za isključenje gospodarskog subjekta po kojima ga je javni naručitelj obvezan isključiti ako utvrdi da:

„1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.“

**Mjesto, datum i vlastoručni potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja**

**NAPOMENA:** Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koji su članovi Upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. Izjava mora biti ovjerena od javnog bilježnika.

**TOPLICE LIPIK - SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU**, M. Terezije 13, 34551 Lipik, OIB: 88202838360, koje zastupa ravnatelj Goran Pušćenik, dipl. oec. (u daljnjem tekstu:

**Naručitelj)**

i

\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_,  
koju zastupa \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu:

**Isporučitelj)**

sklopili su dana \_\_\_\_\_.2023. godine

### U G O V O R

**o prodaji medicinskog nekemijskog potrošnog materijala u 2023. godini  
(grupa 3. - ostali sanitetski materijal)**

br. 02-16/23-

#### I.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se ovaj Ugovor o nabavi sklapa nakon provedenog postupka jednostavne nabave, evidencijski broj: P-20-2023, objavljenog dana 08.04.2023. na mrežnoj stranici naručitelja, a temeljem Dokumentacije o nabave br. 02-130/23-2, Ponude ponuditelja br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_2023. godine i Odluke o odabiru br: 02--.....-\_\_ od \_\_\_\_\_2023. godine, **za razdoblje od 01.05.2023. do 31.12.2023. godine.**

Predmet ovog Ugovora je **medicinski nekemijski potrošni materijal grupa 3. – ostali sanitetski materijal** u skladu s uvjetima i zahtjevima iz DON.

Ponudbeni list sa specifikacijom proizvoda, planiranim količinama i jediničnim cijenama sastavni je dio ovog ugovora.

#### II.

Ugovorna vrijednost robe iz članka 1. ovog ugovora po izvršenju svih obveza po ovom Ugovoru iznosi:

\_\_\_\_\_ eura bez PDV-a

slovima: \_\_\_\_\_,

**PDV iznosi: \_\_\_\_\_ eura**

**Ukupno: \_\_\_\_\_ eura s PDV-om**

slovima: \_\_\_\_\_.

Cijene stavki iz ponude su konačne i nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

#### III.

Isporučitelj se obvezuje da će opskrbljivati naručitelja proizvodima iz točke I. ovog ugovora po navedenoj cijeni, na temelju pravovremeno iskazane potrebe naručitelja, odnosno **u roku od \_\_\_\_ sata od primitka narudžbenice** (elektronskom poštom, telefaksom, poštom) i pod ostalim uvjetima navedenim u Dokumentaciji za nadmetanje i u svojoj ponudi zbog koje je i izabran kao najpovoljniji ponuditelj. Ponuda isporučitelja i odluka naručitelja sastavni su dijelovi ovog ugovora. U slučaju da isporučitelj ne isporuči robu u utvrđenom roku, naručitelj ima pravo istu robu nabaviti kod drugog isporučitelja, a troškove i štetu nastalu uslijed ne isporuke robe u vidu eventualne razlike u cijeni i ostalih troškova snosi isporučitelj i to na način da će naručitelj umanjiti iznos na prvom dospjelom računu isporučitelja za visinu nastale štete, uz istovremeno ispostavljanje obavijesti o knjiženju.

U ponovljenom slučaju iz stavka 2. naručitelj je ovlašten raskinuti ugovor i aktivirati bjanko zadužnicu zbog povrede ugovornih obveza.

**IV.**

Količine navedene u ponudbenim listovima i članku I. ovog ugovora smatraju se okvirnim, te podliježu odstupanjima u skladu s potrebama naručitelja.

Isporučitelj ima pravo odustati od ugovora uz prethodnu najavu 15 dana ranije, ako naručitelj naručuje znatno manje količine proizvoda nego što se očekuje na temelju plana nabave naručitelja.

Isporučitelj će robu isporučivati u dinamici i količinama na temelju pravovremene obavijesti ovlaštene osobe naručitelja.

**V.**

Isporučitelj izjavljuje da se ponuđena cijena neće povećavati za sve vrijeme važenja ovog ugovora. Ako isporučitelj želi povećati cijenu zbog većih poremećaja na tržištu, dužan je o svojoj namjeri pravovremeno obavijestiti naručitelja i omogućiti mu rok za provođenje novog postupka izbora isporučitelja. Jednako pravo na raskid ugovora ima i naručitelj u slučaju smanjenja cijena na tržištu.

Isporučitelj je prilikom sklapanja ugovora dužan u roku od 8 dana dostaviti javno ovjerenu bjanko zadužnicu u visini 10 % od ukupne vrijednosti ugovora (bez PDV-a) za dobro izvršenje ugovora.

**VI.**

Proizvodi iz točke I. moraju kakvoćom i količinom u potpunosti biti suglasni ponudi, odnosno odgovarati propisima o sigurnosno tehničkoj ispravnosti, te ostalim podzakonskim aktima važećim na dan isporuke robe koja je predmet ovog ugovora, kao i obveznim deklaracijama koje se nalaze na proizvodu.

**VII.**

Isporučitelj mora udovoljiti slijedećim posebnim uvjetima:

- roba mora biti u propisanoj i adekvatnoj namjenskoj ambalaži (transportnoj i pojedinačnoj)
- deklaracija mora biti na hrvatskom jeziku na svakom pojedinačnom pakovanju
- za svaku robu kod koje postoji kategorizacija i/ili klasa prema kvaliteti, ista mora biti naznačena na deklaraciji.

**VIII.**

Kvalitativni i količinski prijem provodi se prigodom preuzimanja robe.

Ukoliko naručitelj kod preuzimanja robe utvrdi nedostatke robe koji onemogućuju njenu redovitu uporabu ili da nema svojstva i odlike koje su ugovorene, istu nije obavezan preuzeti te se takva roba smatra neisporučenom.

U slučaju iz stavka 2. nedostaci se utvrđuju zapisnikom o prijemu, a u slučaju skrivenih nedostataka u roku od 3 dana od uočenih nedostataka.

**IX.**

Dužničko – vjerovnički odnos nastaje danom preuzimanja robe od strane naručitelja. Isporučitelj je dužan istovremeno uz predaju robe dostaviti otpremnicu.

Naručitelj će isporučenu robu platiti u roku od 30 dana od isporuke i primitka ispravnog e-računa na IBAN br. \_\_\_\_\_.

**X.**

U slučaju da isporučitelj neuredno ispunjava svoje obveze ili neosnovano odustane od ovog ugovora, naručitelj ima pravo aktivirati bjanko zadužnicu i naplatiti se od izvršitelja ili raskinuti ugovor.

**XI.**

Ugovorne strane su suglasne da će pri obavljanju ugovorenih poslova čuvati povjerljivost osobnih podataka koji su im bili dostupni sukladno važećim propisima, te da će poduzeti prikladne

sigurnosne mjere protiv slučajnog ili neovlaštenog pristupa, preinake, širenja, uništenja ili slučajnog gubitka.

**XII.**

Ugovorne strane suglasne su da će sporove iz ovog ugovora rješavati sporazumno, ukoliko to nije moguće ugovaraju nadležnost Općinskog suda u Bjelovaru.

**XIII.**

Ovaj ugovor **stupa na snagu dana 01.05.2023. i važi do 31.12.2023. godine.**

**XIV.**

Ovaj ugovor sastavljen je u pet (5) istovjetnih primjeraka od kojih naručitelj zadržava tri (3) primjerka, a isporučitelj dva (2) primjerka.

Ur. broj: 02-16/23-

Lipik, \_\_\_\_\_2023. god.

**ZA NARUČITELJA:**

\_\_\_\_\_  
**Ravnatelj: Goran Pušćenik, dipl. oec.**

**ZA ISPORUČITELJA:**

\_\_\_\_\_